

СОГЛАСОВАНО
Председатель профкома МАДОУ № 4
Макс О.В.Максимова

Протокол № 2/1-9
« 09 » января 2024 г.

УТВЕРЖДАЮ:
Заведующий МАДОУ № 4

М.Е. Вакорина
« 09 » января 2024 г.



ПЛАН ПО АНТИКОРРУПЦИОННОМУ ПРОСВЕЩЕНИЮ СОТРУДНИКОВ МАДОУ № 4 на 2024 ГОД

Цель: создание нравственно – психологической атмосферы, направленной на эффективную профилактику коррупционных и иных нарушений.

Задачи:

1. Информирование работников МАДОУ № 4 об установлении ответственности за коррупционное поведение в соответствии с действующим законодательством.
2. Разъяснение работникам МАДОУ № 4 требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов, обязанности об уведомлении представителя нанимателя (работодателя) об обращениях в целях противодействия коррупции.
3. Обеспечение открытости деятельности МАДОУ № 4.

Результаты, достигаемые в ходе выполнения мероприятий по профилактике коррупционных и иных правонарушений:

1. Повышение эффективности соблюдения работниками МАДОУ № 4 антикоррупционного законодательства
2. Снижение коррупционных рисков.
3. Соблюдение требований работниками МАДОУ № 4 Кодекса профессиональной этики.

№	Наименование мероприятия	Срок реализации	Ответственный за реализацию мероприятия
Информирование работников об установлении ответственности за коррупционное поведение в соответствии с действующим законодательством			
1.	Ознакомление граждан, поступивших на работу в МАДОУ № 4 с антикоррупционной политикой учреждения, в том числе с Кодексом этики и служебного поведения, локальными актами по вопросам противодействия коррупции.	В течение 2 недель с момента поступления на работу.	Заведующий МАДОУ № 4
2.	Обеспечение соблюдения защиты персональных данных работников МАДОУ № 4	Постоянно	Заведующий МАДОУ № 4
3.	Ознакомление работников МАДОУ № 4 с актуальными изменениями антикоррупционного законодательства	По мере внесения изменений в законодательные акты.	Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений в ДОУ
4.	Участие работников МАДОУ № 4 в заседаниях комиссии по противодействию коррупции и ознакомление с протоколами по итогам заседаний.	Ежеквартально	Работники МАДОУ № 4
5.	Организация и проведение учёбы для работников МАДОУ 3 4 по рассмотрению вопросов: понятие взятки, незаконного вознаграждения, покушение на взятку, вымогательство взятки и т.п.	В течение года по плану обучения работников	Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений в ДОУ
6.	Информационная(просветительская работа с работками МАДОУ № 4: подготовка памяток о мерах ответственности за коррупционное поведение в соответствии с действующим законодательством	январь – декабрь 2023	Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений в ДОУ
7.	Создание банка методических материалов по антикоррупционному образованию, просвещению, пропаганде.	в течение года	Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений в ДОУ
Разъяснение работникам МАДОУ № 4 требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов, обязанности об уведомлении представителя нанимателя (работодателя) об обращениях в целях противодействия коррупции.			
8.	Разъяснение работникам МАДОУ № 4 требований соблюдения антикоррупционного законодательства, в том числе по вопросам: - о порядке уведомления работника о фактах к совершению коррупционного правонарушения; - о порядке урегулирования конфликта интересов; о действиях и высказываниях, которые могут быть восприняты как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки; - о порядке сообщения работниками МАДОУ № 4 о получение подарка в связи с их должностным положением или исполнением служебных (должностных обязанностей); - иные вопросы	1 раз в квартал	Заведующий МАДОУ № 4 Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений в ДОУ

9.	Обучение работников МАДОУ № 4 работе с информацией, размещённой на официальном сайте МАДОУ № 4 в информационно – коммуникационной сети «Интернет» в разделе «Противодействие коррупции»	1 раз в квартал	Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений в ДОУ
Обеспечение открытости деятельности МАДОУ № 4.			
10.	Обеспечение возможности оперативного представления гражданам и организациям информации о фактах коррупции и действиях (бездействии) работников МАДОУ № 4 посредством функционирования «телефона доверия» по вопросам противодействия коррупции, приёма электронных сообщений на официальный сайт в информационно – коммуникационной сети «Интернет»	В течение года	Заведующий МАДОУ № 4
11.	Размещение на информационных стендах в помещениях МАДОУ № 4, где на регулярной основе осуществляется приём воспитанников информации о недопустимости коррупционного поведения.	постоянно	Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений в ДОУ
12.	Проведение мероприятий, посвящённых Международному дню борьбы с коррупцией	декабрь	Заведующий МАДОУ № 4 Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений в ДОУ
13.	Рассмотрение реализации плана антикоррупционного просвещения на заседаниях комиссии по противодействию коррупции в МАДОУ № 4	Ежеквартально	Заведующий МАДОУ № 4